PROVINCIA DI IMPERIA

MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

SETTORE INFRASTRUTTURE – RIFIUTI

Processo VERBALE e determinazione conclusiva decisoria di conferenza di servizi ai sensi del D.Lgs. 127/2016 del 03/07/2019

OGGETTO:	**Rinnovo autorizzazione P.D. M/229 del 20/06/2008 ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. – centro di rottamazione, autodemolizione e stoccaggio rifiuti e RAEE sito in Sanremo – Via Molini Bianchi 34.**
RICHIEDENTE:	**Riviera Recuperi S.r.l.**

PREMESSO

- che in data 23.01.2019 si è svolta la Conferenza dei Servizi Istruttoria con la quale è stata adottata la determinazione della **conclusione interlocutoria e la sospensione dei termini** del procedimento in attesa dell'acquisizione di documentazione integrativa richiesta in tale sede;
- con nota prot. 0004186 del 13.02.2019 è stato trasmesso il verbale della Conferenza a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento;
- che con nota prot. n. 0014018 del 06.06.2019 è stata convocata la Conferenza dei Servizi deliberante per il giorno 03.07.2019;
- che sono stati inseriti sul server della Provincia di Imperia, ai fini della consultazione ed eventuale stampa da parte dei soggetti invitati, per quanto di interesse, gli elaborati progettuali relativi alle integrazioni trasmettesse dalla ditta Riviera Recuperi con nota acquisita agli atti prot. 0009727 del 12.04.2019;
- che sono stati invitati ad intervenire ma erano assenti: Regione Liguria, Comune di Sanremo, A.S.L. n.1 Imperiese;
- che sono stati invitati ad intervenire alla conferenza, per quanto di propria competenza, ed hanno partecipato i seguenti soggetti come sotto rappresentati:

Provincia di Imperia – Ufficio Ambiente	Geom. Franco Minasso – Funzionario Geom. Claudia Gazzelli – Istruttore tecnico Ufficio Rifiuti – Verbalizzante
Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Imperia	Ing. Corrado Romano
A.R.P.A.L. Dir. di Imperia	P.a. Franco Gastaldi
per la Ditta	Ing. Luca Tarantino – Tecnico ditta Geom. Luca Ortu – Tecnico ditta

	Dott. Giovanni Lengueglia – Consulente

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI DÀ ATTO DI QUANTO SEGUE

L'anno 2019 (duemiladiciannove) il giorno 3 (tre) del mese di luglio in Imperia presso la Sala Biblioteca del Palazzo della Provincia di Imperia, si è tenuta la conferenza dei servizi, sotto la Presidenza del Funzionario **Geom. Franco Minasso**, su delega del Dirigente Ing. Michele Russo. Le funzioni di segretario sono state svolte dal **Geom. Claudia Gazzelli**.

Alle ore 11:00 il Presidente della conferenza ha aperto la riunione ritenendola valida e ringraziando tutti gli intervenuti.

1. Introduzione

Il Presidente ha illustrato brevemente l'*iter* procedurale della conferenza, ricordando che la conferenza di servizi rappresenta un modulo procedurale ed uno strumento organizzativo messo a disposizione dall'ordinamento per pervenire all'approvazione dei progetti nei quali siano coinvolti più interessi pubblici. Il Presidente ha poi esplicitato l'obiettivo della conferenza odierna, volto a conseguire gli assensi da parte delle Amministrazioni e degli Enti interessati dall'approvazione del progetto ed ha segnalato le concrete modalità di svolgimento della riunione.

Infine il Presidente ha dato corso alla lettura della relazione redatta dall'ufficio Bonifiche ambientali, AUA, Impianti Rifiuti, Discariche del Settore Infrastrutture – Rifiuti della Provincia di Imperia, che fa parte integrante del presente verbale;

Per quanto riguarda la richiesta di autorizzazione allo scarico delle acque di prima pioggia in acque superficiali presentata dalla Ditta in sede di progetto, si rileva che alla luce delle verifiche svolte dall'Ufficio Rifiuti (sulla base di quanto era emerso nella scorsa conferenza) al fine di valutare da un lato l'eventualità di una deroga circa la possibilità del passaggio della condotta in alveo del torrente Armea e dall'altro il riscontro della presenza di sottoservizi lungo il tratto di strada di Via Molini Bianchi incompatibile con la posa in opera di una ulteriore tubazione fognaria, si ritiene ad oggi ammissibile la realizzazione dell'impianto gestione delle acque di prima pioggia con previsione dello scarico in acque superficiali nel Torrente Armea.

A tal proposito l'ufficio rifiuti provinciale ha chiesto il parere all'Ente di governo d'ambito il quale tuttavia ad oggi non ha risposto nè ha formulato alcun veto né rilasciato prescrizioni in merito.

Si dà altresì lettura del parere pervenuto dalla Regione Liguria Settore Difesa del suolo di Savona e Imperia, acquisito agli atti con p.e.c. prot. 0015430 del 26.06.2019, allegato al presente verbale quale parte integrante.

La Ditta ha provveduto ad eseguire ulteriori analisi a dimostrazione del buon funzionamento dell'impianto esistente di trattamento acque. A garanzia della tutela dell'inquinamento delle acque l'Ing. Tarantino assicura che il nuovo impianto di depurazione previsto in progetto, lavorerà in continuo e tratterà i primi 10 mm, il trattamento sarà chimico-fisico mentre per le acque di seconda pioggia il trattamento sarà solo fisico con procedimento di decantazione e disoleazione.

Il p.a. Franco Gastaldi dell'ARPAL chiede che nel provvedimento autorizzativo venga prescritto alla ditta di effettuare i controlli e le analisi sulle acque ricercando tutti i parametri di cui alla Tabella 3.

La conferenza condivide la richiesta di Arpal prescrivendo che dovranno essere effettuate da parte della ditta analisi a dimostrazione del rispetto dei parametri di cui alla tab. 5, parte III del D.Lgs. 152/06, con la seguente cadenza:

- analisi trimestrali per il 1° anno;
- analisi semestrali per il 2° anno;
- analisi annuali dal 3° anno in poi;

Qualora venissero riscontrate problematiche sulle analisi verranno ordinate eventuali variazioni circa la cadenza dei controlli;

La Ditta dovrà altresì tenere un registro di manutenzione dell'impianto vidimato dalla Provincia.

Resta fermo il fatto che qualora il Comune di Sanremo provveda in futuro alla realizzazione della nuova fognatura lungo Via Molini Bianchi, ovvero non ci fossero problemi ostativi a convogliare lo scarico delle acque di prima pioggia, la ditta dovrà allacciarsi alla pubblica fognatura.

Nella relazione annuale occorrerà che la Ditta specifichi il permanere dello stato attuale circa l'impossibilità di scaricare le acque direttamente in fogna per conoscenza anche al Comune di Sanremo.

Per quanto riguarda il **portale radiometrico**, richiamate le integrazioni fornite dalla Ditta il Dipartimento Arpal esprime parere favorevole.

Per il Comandante dei Vigili del Fuoco Ing. Corrado Romano interviene dicendo che dovranno essere poste in essere le procedure di carattere gestionale anche in relazione al portale radiometrico.

Il responsabile tecnico per la parte radiometrica dovrà effettuare la comunicazione preventiva al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco.

Relativamente all'**aspetto paesaggistico** si dà lettura del parere favorevole del Comune di Sanremo acquisito agli atti con p.e.c. prot. n. 0016169 del 03.07.2019 ed allegato al presente verbale quale parte integrante.

Per il rilascio del provvedimento di rinnovo di autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. 152/2006 la Provincia dovrà acquisire il parere vincolante della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Genova e le Province di Imperia, la Spezia e Savona.

Il Geom Minasso raccomanda alla ditta la delimitazione e la distinzione delle aree di lavorazione nell'impianto e l'esposizione della cartellonistica di legge.

La documentazione progettuale e le autorizzazioni rilasciate devono essere presenti nell'impianto ed a disposizione degli Enti di controllo.

Si ribadiscono altresì le seguenti prescrizioni:

- prima di iniziare a realizzare il nuovo impianto di depurazione interrato delle acque di prima pioggia e di lavaggio occorrerà che la ditta acquisisca tutti i nulla osta e titoli edilizi/pasaggistici, ove necessari (es. SCIA), lo stesso dovrà avvenire nel caso in cui la ditta dovesse essere assoggettata al collettamento fognario comunale. Di tale aspetto verrà data comunicazione nel provvedimento di

rinnovo;

- dovrà essere richiesto alla ditta di produrre al Comune di Sanremo una rilevazione fonometrica annuale nel periodo di maggior flusso lavorativo (luglio/agosto) a dimostrazione del rispetto dei parametri acustici di cui al documento di valutazione impatto acustico (aggiornato ad agosto 2018) prot. 0031477 del 03.12.2018;

Il geom. Minasso avverte che visto l'approssimarsi della scadenza (30/07/2019) della proroga dei termini rilasciata con P.D. H2/10 del 21.01.2019, occorre, per la prosecuzione del servizio, che la Ditta presenti ulteriore istanza di proroga sino alla definizione del procedimento di rinnovo.

Il Geom. Minasso, in riferimento a quanto emerso durante la presente riunione propone di chiudere i lavori della presente conferenza favorevolmente.

I presenti condividono quanto proposto ed approvano la richiesta di rinnovo alle condizioni emerse in sede di discussione.

ADOTTA

ad ogni effetto di legge la determinazione di conclusione favorevole del procedimento di conferenza di servizi indetta per "rinnovo autorizzazione ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. per l'esercizio e la gestione del centro di rottamazione, autodemolizione e stoccaggio rifiuti e RAEE sito nel Comune di Sanremo, Via Molini Bianchi 34", con alcune modifiche progettuali meglio descritte nel progetto e negli atti conferenziali, a condizione del parere favorevole vincolante della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Genova e le Province di Imperia, la Spezia e Savona.

Alle ore 12:00 il Presidente chiude la riunione ringraziando tutti i soggetti intervenuti.

Si da atto che il presente Verbale verrà trasmesso a tutti gli Enti invitati alla Conferenza dei Servizi corredato dai pareri e dalle integrazioni acquisite agli atti in questa stessa sede.

Imperia, 03 luglio 2019

Il Presidente della conferenza di servizi
(Geom. Franco Minasso)**

Il Segretario della conferenza di servizi
(Geom. Claudia Gazzelli)**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93