PROVINCIA DI SAVONA

Settore Gestione Viabilità, Edilizia ed Ambiente

Servizio: Autorizzazioni Ambientali

Prot. n.
(citare nella risposta)

Classifica 10.3.8 - 3/2004

Savona, data del protocollo

Invio tramite Pec

Spett.li

Vetreria Etrusca S.p.A.
Impianto operativo
Località Isola Grande n. 3
Comune di Altare (SV)
vetreriaetrusca@pcert.it

Regione Liguria
protocollo@pec.regione.liguria.it

ARPAL
Settore AIA e Grandi Rischi
arpal@pec.arpal.liguria.it

Comune di Altare
comune.altare.sv@legalmail.it

ASL n. 2 Savonese
protocollo@pec.asl2.liguria.it

C.I.R.A. S.r.l.
consorziocirasu@pcert.postecert.it

Direzione Generale
Servizio Procedimenti Concertativi
- SEDE -

Oggetto: Trasmissione Provvedimento Dirigenziale n. 972 del 15/04/2024 alla Ditta Vetreria Etrusca S.p.A.

Si trasmette il Provvedimento Dirigenziale n. 972 del 15/04/2024 sottoscritto digitalmente, avente ad oggetto: ”AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I. (PARTE II TITOLO III-BIS) RELATIVA AL COMPLESSO IPPC DENOMINATO VETRERIA ETRUSCA S.P.A. SITO IN LOC. ISOLA GRANDE N. 3 - COMUNE DI ALTARE (SV) – AUTORIZZAZIONE MODIFICA SOSTANZIALE DI IMPIANTO (RIFACIMENTO FORNO FUSORIO F2 CON INCREMENTO DI CAPACITÀ PRODUTTIVA SUPERIORE A 20 MG/G) – AGGIORNAMENTO P.D. N. 1504/2020 E SS.MM.II CON SOSTITUZIONE INTEGRALE ALLEGATI A-B rev.1-C rev. 2-D rev. 2-E rev.1.”

Eventuali richieste, in caso di smarrimento, del provvedimento originale in forma digitale, potranno essere avanzate mediante istanza in bollo (attualmente di €16.00). E' ammesso, quale alternativa al pagamento

tramite F24, l'annullamento della marca da bollo su carta semplice su cui indicare il numero di protocollo, la data e l'oggetto dell'istanza, annotando sull'istanza stessa il numero identificativo della marca da bollo.

Gli atti in forma digitale scambiati tra le amministrazioni indicate al punto 16 dell'allegato B al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i. non sono assoggettate all'imposta di bollo.

Nel caso di esecuzione di una stampa cartacea del provvedimento dovrà essere utilizzata la copia allegata alla presente e contenente, nel piè di pagina della stessa, gli estremi del provvedimento dirigenziale. Per un utilizzo digitale farà fede l'originale firmato digitalmente.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti per i quali si può far riferimento al funzionario responsabile del Servizio Ing. Daniele Lisena (Tel 019/8313339) e-mail: d.lisena@provincia.savona.it.

Per una migliore gestione della pratica è indispensabile citare il seguente riferimento: 10.3.8 - 3/2004.

Cordiali saluti.

Il funzionario incaricato di E.Q.
(Ing. Daniele Lisena)
Firmata digitalmente