aoorlig - r_liguri - Regione Liguria
Prot-2022-1251500
del 09/11/2022

REGIONE LIGURIA

VICE DIREZIONE GENERALE TERRITORIO

Servizio Cave ed Attività Estrattive

P E C

Genova, data protocollazione

Class./Fasc.: 2021/8.9.1.0.0/67

Allegati: 4

Spett.le SUAP
Comune di Vado Ligure

17047 VADO LIGURE SV
info@cert.comune.vado-ligure.sv.it

Oggetto: Istanza di variante al programma di coltivazione della cava di calcare denominata "MEI", in Comune di Vado Ligure (Savona).- **Richiesta integrazioni.**

e, p.c.

Spett.le
MANTOBIT S.p.A.

17100 SAVONA SV
mantobit@pec.it

E
COMUNE DI VADO LIGURE
Protocollo N.0024129/2022 del 09/11/2022
Class. : 6.3 «EDILIZIA PRIVATA»

Con riferimento alla nota di codesto Spett.le SUAP del 24 ottobre 2022 - acquisita al Protocollo Generale regionale in pari data al n. 1200395, con cui è stata trasmessa la documentazione relativa al procedimento a margine indicato, si comunica che, dall'esito delle verifiche di competenza dello scrivente Servizio, l'istanza in argomento deve essere integrata con la sottoelencata documentazione:

1) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta sulla base del modello allegato), relativa al possesso da parte della Società istante di capacità tecnico-economiche adeguate per la conduzione dell'attività estrattiva e di deposito;
2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta sulla base del modello allegato), attestante la mancanza di cause interdittive a carico della medesima Società, di cui agli artt. 67 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011;
3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta sulla base del modello allegato), o contratto di locazione originale, attestante la disponibilità giuridica del mappale 485 del fg. 40 in Comune di Vado Ligure. Dall'analisi della Tav. 1 C "Planimetria catastale su CTR", parte del sopracitato mappale risulta interessato dalle attività di cava. Dovrà essere adeguata di conseguenza la planimetria catastale allegata;
4) sottoscrizione per presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (come da modello allegato), ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – "Regolamento Generale sulla protezione dei dati";
5) ridefinizione del limite massimo dell'intervento complessivo, riportato come *LIMITE AUT. D.D. 583 del 20.03.2007* nella Tav. 1 C "Planimetria catastale su CTR", in modo che sia contenuto interamente all'interno delle aree in effettiva disponibilità giuridica. Deve essere chiarito in quale stato si trovino eventuali aree di cava, oggetto di attuale e/o passata coltivazione, ricadenti all'esterno di tale perimetro chiedendone eventualmente lo stralcio definitivo nell'ipotesi di riqualificazione ambientale già effettuata (da dimostrarsi mediante documentazione grafica, fotografica e descrittiva). Dovranno essere aggiornati i relativi elaborati cartografici di progetto;
6) approfondimento inerente le modalità di riqualificazione ambientale delle porzioni di gradoni e delle piste di arroccamento che non saranno interessate dall'abbancamento finale previsto a progetto;
7) studio a firma di tecnico specialista circa le modalità di utilizzo degli esplosivi per la profilatura dei gradoni previsti nei settori nord e ovest del fronte di cava in rapporto allo stato geomeccanico/geostrutturale dell'ammasso roccioso;
8) approfondimento circa le modalità di bagnatura preventiva dei fronti e del piazzale di cava, al fine di individuare le migliori tecniche per minimizzare le emissioni polverulente in atmosfera durante le operazioni di volata (abbattimento del materiale lapideo mediante l'utilizzo di esplosivi);

9) piano economico-finanziario che dettagli gli investimenti finanziari necessari per la realizzazione dell'intervento;

10) un Piano Gestione Rifiuti che contenga in un unico documento le integrazioni presentate e che sia aggiornato in ogni sua parte, riportando almeno gli elementi previsti dall'art. 5 del D.Lgs.117/2008;

11) rilevato che la documentazione inviata è riferita allo stato dei luoghi a fine 2021, il progettista dovrà certificare l'attuale validità dei rilievi planimetrici e delle sezioni relativi allo stato attuale ovvero, se ritenuto necessario, aggiornare i relativi elaborati grafici;

12) nuovo elenco completo e aggiornato dei singoli documenti costituenti il progetto; essi devono essere denominati in modo univoco indicando altresì la versione definitiva ove sussistano revisioni del medesimo documento.

Si comunica, fino all'acquisizione di quanto sopra richiesto, la sospensione dei termini del procedimento in argomento.

Distinti saluti.

La Dirigente
(Arch. Laura Levi)

FDC/pa

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a.....nato/a il .....
a (città).....(prov.).....
residente in (città) .....(prov.).....
via .....n. .....C.A.P. .....
nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta/Società .....
.....
con sede in .....

consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, andrà incontro alla responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e decadrà, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. medesimo, dai benefici eventualmente ottenuti

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del sopracitato D.P.R.:
con riferimento all'istanza presentata in data ..... alla Regione Liguria, relativa a fusione per incorporazione della Ditta .....……....., esercente la cava di .....……....., denominata ".....……....." in Comune di .....……..... nella medesima
di essere in possesso delle richieste capacità tecniche in quanto .....
.....
.....
.....
di possedere le capacità economiche in quanto .....
.....
.....
.....
di avere le capacità adeguate per sostenere le spese di apertura e di gestione della cava tra le quali la stipula della fidejussione all'atto del rilascio del titolo abilitativo.

Il dichiarante

....
(data e luogo) *(firma per esteso e leggibile)*

Ai sensi dell'art. 38 del Dpr. n. 445/2000, l'interessato può firmare la presente dichiarazione sostitutiva alla presenza del dipendente addetto oppure firmarla ed inviarla unitamente a fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA L. 675/1996:
I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti.
Titolare del trattamento dei dati è la Regione Liguria.
Ai sensi dell'art. 13 della L. cit., l'interessato può accedere ai dati che lo riguardano e chiederne la correzione, l'integrazione e, se ne ricorrono gli estremi, la cancellazione o il blocco, inviando richiesta scritta al titolare del trattamento.

SPAZIO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal Sig./Sig.ra .....
identificato per mezzo del seguente documento .....

IL DIPENDENTE ADDETTO

.....
(nome, firma e qualifica)

.....
(data e luogo)

I nuovi controlli antimafia introdotti dal D.Lgs n. 159/2011 e successive modifiche e correzioni (D.Lgs. 218/2012) in riferimento alla "COMUNICAZIONE ANTIMAFIA"

	Art. 85 del D.Lgs 159/2011
Impresa individuale	1. Titolare dell'impresa 2. **direttore tecnico (se previsto)**
Associazioni	Legali rappresentanti
Società di capitali	1. Legale rappresentante 2. Amministratori 3. **direttore tecnico (se previsto)** 4. **Sindaci** 5. **socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4)** 6. **socio (in caso di società unipersonale)** 7. **sindaco e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b) del dlgs 231/2001 (nei casi contemplati dall' art. 2477 del codice civile)**
Società semplice e in nome collettivo	1. tutti i soci 2. **direttore tecnico (se previsto)**
Società in accomandita semplice	1. soci accomandatari 2. **direttore tecnico (se previsto)**
Società estere con sede secondaria in Italia	1. coloro che le rappresentano stabilmente in Italia 2. **direttore tecnico (se previsto)**
Società estere prive di sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia	1. Coloro che esercitano poteri di amministrazione, rappresentanza o direzione dell' impresa
Società personali (oltre a quanto espressamente previsto per le società in nome collettivo e accomandita semplice)	1. Soci persone fisiche delle società personali o di capitali che sono socie della società personale esaminata 2. **Direttore tecnico**
Società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna	1. legale rappresentante 2. componenti organo di amministrazione 3. **direttore tecnico (se previsto)** 4. ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per

I nuovi controlli antimafia introdotti dal D.Lgs n. 159/2011 e successive modifiche e correzioni (D.Lgs. 218/2012) in riferimento alla "COMUNICAZIONE ANTIMAFIA"

	cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 percento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
Consorzi ex art. 2602 c.c. non aventi attività esterna e per i gruppi europei di interesse economico	1. legale rappresentante 2. eventuali componenti dell' organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. imprenditori e società consorziate (e relativi legale rappresentante ed eventuali componenti dell' organo di amministrazione)
Raggruppamenti temporanei di imprese	**1.** tutte le imprese costituenti il Raggruppamento anche se aventi sede all' estero, nonché le persone fisiche presenti al loro interno, come individuate per ciascuna tipologia di imprese e società **2. direttore tecnico (se previsto)**

In grassetto sono riportate tutte le novità.

Le Stazioni Appaltanti/Enti Pubblici dovranno acquisire dalla società interessata la copia integrale della visura camerale aggiornata con l'attuale compagine societaria contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 o la dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal rappresentante legale e contenente le medesime indicazioni *(vedi modelli scaricabili dal sito internet www.prefettura.it/genova).*
Le Stazioni Appaltanti dovranno, inoltre, acquisire la dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione[1]
(D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ provincia _____

il _____ residente a _____

via/piazza _____ n° civico _____

in qualità di _____ della società _____

partita IVA/Codice Fiscale _____ telefono

_____ fax _____ indirizzo e-mail

_____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt.75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

_____

con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

denominazione _____

forma giuridica _____ codice fiscale/partita IVA

_____

sede _____

oggetto sociale _____

_____

_____

_____

_____

_____

data di costituzione _____ capitale sociale _____ di cui versato

_____

sedi secondarie e unità locali

_____

_____

Dichiara altresì che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura della legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

[1] Sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono).

Allega alla presente elenco, compilato secondo lo schema sottostante, dal quale si desumono:

1) soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari
2) componenti il Consiglio d'Amministrazione
3) componenti il Collegio sindacale e organi di controllo
4) titolari di cariche o qualifiche
5) responsabili e direttori tecnici

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 *(codice in materia di protezione dei dati personali)* che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

1. Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari

Cognome e nome _____ Codice fiscale _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via/piazza_____ n° civico _____

quota di proprietà:

percentuale rispetto al capitale sociale _____ %

valore (Euro)

2. Componenti il Consiglio d'Amministrazione

Cognome e nome _____ Codice fiscale _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via/piazza_____ n° civico _____

carica all'interno del Consiglio d'Amministrazione _____

dal/sino al _____

3. Componenti il Collegio sindacale e organi di controllo

Cognome e nome _____ Codice fiscale _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via/piazza_____ n° civico _____

carica all'interno del Collegio sindacale _____

dal/sino al _____

4. Titolari di cariche o qualifiche

Cognome e nome _____ Codice fiscale _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via/piazza _____ n° civico _____

carica o qualifica _____

dal/sino al _____

5. Responsabili e Direttori tecnici

Cognome e nome _____ Codice fiscale _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via/piazza _____ n° civico _____

carica _____ dal/sino al _____

Data, _____

Firma leggibile del Titolare/Legale rappresentante[2]

_____

N.B.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 DPR 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'Autorità giudiziaria.**

[2] La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 *(codice in materia di protezione dei dati personali)* che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, _____

Firma leggibile del dichiarante[3]

_____

N.B.
L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 DPR 445/2000).
In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'Autorità giudiziaria.**

[3] La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma.

Modello – dichiarazione sostitutiva del certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia

Dichiarazione sostitutiva di certificazione[1]
(D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ provincia _____

il _____, residente a _____

via/piazza _____ n° civico _____, in qualità di

_____

della società _____ partita IVA/Codice Fiscale

_____

telefono _____ fax _____ indirizzo e-mail

_____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt.75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

1) _____ (cognome e nome), nato a _____ prov.

_____ il _____

2) _____ (cognome e nome), nato a _____ prov.

_____ il _____

3) _____ (cognome e nome), nato a _____ prov.

_____ il _____

4) _____ (cognome e nome), nato a _____ prov.

_____ il _____

5) _____ (cognome e nome), nato a _____ prov.

_____ il _____

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 *(codice in materia di protezione dei dati personali)* che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, _____

Firma leggibile del dichiarante[2]

_____

[1] Sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

[2] La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma. Allegare copia documento di identità.

N.B.
L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 DPR 445/2000).
In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'Autorità giudiziaria.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'art. 47 del Dpr. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a.....nato/a il .....
a (città).....(prov.).....
residente in (città) .....(prov.).....
via .....n. .....C.A.P. .....
nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta/Società
.....
con sede in .....

consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, andrà incontro alla responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del Dpr. n. 445/2000 e decadrà, ai sensi dell'art. 75 del Dpr. medesimo, dai benefici eventualmente ottenuti

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del Dpr. cit., che:
con riferimento all'istanza presentata in data ..... alla Regione Liguria, relativa alla cava denominata .....
i fondi interessati dall'attività estrattiva sono identificati con i mappali nn. .....
fogli nn. ..... partita n. .....
del N.C.T. del Comune di ..... (prov.).....
ed essi sono in disponibilità della Ditta/Società sopracitata in forza dell'atto di seguito specificato:
- tipo di atto (1): .....
- generalità dei contraenti: .....
- data di stipulazione: .....
- data ed estremi della registrazione: .....
- data ed estremi della trascrizione: .....
- oggetto dell'atto (2): .....
.....
.....
.....
- periodo di efficacia dell'atto: .....

(1) specificare se contratto di proprietà, o di costituzione di un diritto reale ecc.
(2) nel caso in cui il richiedente non sia proprietario dei fondi, specificare i diritti a lui spettanti su fondi medesimi.
(3) se l'atto è rinnovabile tacitamente alla scadenza, specificarlo espressamente.

Il dichiarante

....
(data e luogo) *(firma per esteso e leggibile)*

Ai sensi dell'art. 38 del Dpr. n. 445/2000, l'interessato può firmare la presente dichiarazione sostitutiva alla presenza del dipendente addetto oppure firmarla ed inviarla unitamente a fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 -
"Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria, con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova, responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.
La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti *rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel: 010 54851.*

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo mediante personale allo scopo autorizzato. La base giuridica del trattamento si identifica nella L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza di Regione Liguria (Strutture della Giunta Regionale). Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

Dati personali

Il trattamento dei dati personali è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate, a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati. Regione Liguria, inoltre, si impegna a informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

Natura del trattamento

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza).

Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento. Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679.
I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.
In particolare:
(a) ha la possibilità di ottenere da Regione Liguria la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in

particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
• Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
• Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
• L'esistenza di un processo decisionale automatizzato ed, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
• L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:
• ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
• Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
• Proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.
A tal scopo può essere presentata in maniera gratuita richiesta per iscritto a Regione Liguria, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it
Regione Liguria si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.
L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.
Regione Liguria specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.
L'interessato, qualora ritenga che i suoi diritti in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, o presentare ricorso all'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

DATA..... ----------

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 - "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria, con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova, responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati. La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti *rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel: 010 54851.*

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo mediante personale allo scopo autorizzato. La base giuridica del trattamento si identifica nella L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza di Regione Liguria (Strutture della Giunta Regionale). Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

Dati personali

Il trattamento dei dati personali è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate, a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati. Regione Liguria, inoltre, si impegna a informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

Natura del trattamento

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza).

Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento. Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione Liguria la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,

- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato ed, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- Proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo può essere presentata in maniera gratuita richiesta per iscritto a Regione Liguria, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@regione.liguria.it*;* protocollo@pec.regione.liguria.it

Regione Liguria si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Regione Liguria specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

L'interessato, qualora ritenga che i suoi diritti in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, o presentare ricorso all'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.